#### 서울대학교 학생증(S-CARD) 발급 및 각종 서식 안내

#### 1. S-CARD 발급

- S-CARD 기능

구 분	일반 학생증(ID 카드)	은행 연동 학생증 (ID+금융카드)
카드형	- 신분 확인 - 교내 도서관 이용 - 교내 건물 출입	<ul><li>신분 확인</li><li>교내 도서관 이용</li><li>교내 건물 출입</li></ul>
학생증 (플라스틱)	- 교내 전용 전자화폐 · 식당, 매점, 복사·프린트 결제	- 교내 전용 전자화폐 - 식당, 매점, 복사·프린트 결제 - 체크/교통카드 (은행에서 각종 할인혜택 제공)

- ※ 일반 학생증(ID카드)과 동일한 기능의 모바일 및 USIM S-CARD 발급 가능 모바일 S-CARD 발급 시 USIM S-CARD 추가 발급 신청 단, USIM S-CARD는 안드로이드폰 및 이동통신 3사(SK telecom, LG U+, KT) 가입자만 사용 가능(아이폰 또는 알뜰폰 가입자 불가)
- ※ 모바일 및 USIM S-CARD는 1학기는 3.1., 2학기는 9.1.부터 사용 가능하며 1개월 이내 카드형 S-CARD를 발급 받아야 계속 사용 가능

(카드형 S-CARD 미발급 시 1학기는 4.1, 2학기는 10.1.부터 사용이 자동 정지됨)

- ※ 은행 연동 학생증(ID+금융카드): 우리은행
- 학생증 발급 비용(재발급 비용 포함) : 무료 단. 재발급 횟수가 일정기준을 초과할 시 발급이 제한될 수 있음

#### 2. 학생증에 포함된 개인정보

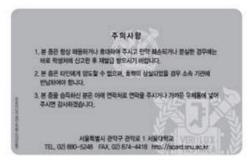
개인정보 관리주체	일반 학생증(ID 카드)	은행 연동 학생증 (ID+금융카드)
	- 성명	- 성명
디다하	- 과정명(학사, 석사, 박사, 석·박사통합)	- 과정명(학사, 석사, 박사, 석·박사통합)
대학	- 소속대학 및 학과	- 소속대학 및 학과
	- 학번	- 학번
 은행		- 카드번호
근엥		- 카드 유효기간

#### 3. 학생증 샘플

- 일반 학생증(ID 카드)



< 앞 면 >



< 뒷 면 >

#### - 은행 연동 학생증(ID+금융카드)



< 앞 면 >



< 뒷 면 >

#### - 모바일 학생증



4. 학생증 신청서 및 위임장 양식 : 붙임(1~3) 참조

20 년

월

일

#### 붙임 1) 학생증 신청서 양식(국문) <u>[별지 제8호 서식]</u>[개정 2020.2.17.]

### S-CARD (신규 • 재발급) 신청서

	학 생		대학(원	!)		학과	│ 반명함 칼라사진
소 속	719 E	기관명:		임용	용기관장		(3x4cm)
	교직원 등	부서명:		임용부	서 연락처		(재발급 자는
학 변	번 / 사 번			생	년월일		<b>-</b> ` "미제출)
и н	한 글			M SI +1	사무실	※ 교직원 등만	작성(학생 제외)
성 명	영 문			<b>⊣연락처</b>	휴෦෦෭෭෨ඁ෪෭ඁ෭ඁ		
ш. ¬	학 생	□ 학부생 □ 국내교류학생		생 환.방문학	학생 🗆 기년		)
발 급	교직원등	□ 교원 □ 연구원	□ 직원 □ 기타 기	1관 직원	_	조교 <u>)</u>	
	재발급 사 유	□ 분실 □ 훼손	□ 기타	(사유 :			)
「서울대학		_ 구정」제7조제2항에 의거하	여 신분 종료	시(졸업, 제	적, 퇴직 등) S-	-CARD를 소속 기관(	에 반납해야 합니다.
		위와 같이 S-CA	RD(신규 •	재발급			
						신청인 :	(인)
ᄊᇰ	대학교 총정	<u> </u>					
		<u>개인 /</u>	정보 수집	• 이용	<u> 동의서</u>		
위해 개인정보 수집동의서를 받고 있습니다. 개인정보 수집·이용 동의 사항 내용 외의 다른 목적으로 활용하지 않음을 알려드립니다.  1. 개인정보 수집·이용에 관한 사항(필수*)  ○ 개인정보의 수집 항목, 방법, 이용 목적, 보유기간							
○ 개인							
	민정보의 수집 <u>수집</u>	항목, 방법, 이용 목적, <u>항목</u>		<u> 수집</u> ·(	<u> </u>	보유·0	<u> 용기간</u>
이름, 사전 전자 시? (사용	신정보의 수집 수집 학번/개인번호, 단, 이메일, 휴대 · 출결을 위한 <sup>3</sup> 간, 출결 여부), 당일시, 학번/개당 건물출입내역(출	항목, 방법, 이용 목적,	보유기간	S-CARD 발급, 전자출경 등) 및 활용한	<b>기용 목적</b> 시스템(카드 스누머니, 열, 출입통제 S-CARD를 관련 시스템 비시스템 등)	졸업, 퇴학, 퇴직, 면직, 소집해제, 빌	용기간   제명, 제적, , 계약 종료, 날급사유 종료  까지
이름, 사전 전자 시(사용 ※ 개인	신정보의 수집 수집 학번/개인번호, 단, 이메일, 휴대 수 출결을 위한 학 간, 출결 여부), 당일시, 학번/개인 건물출입내역(월 학번/개인번호 정보 수집이용. 신정보보호법」	항목, 방법, 이용 목적, 항목 소속, 생년월일, 성별, 전화번호, 신분상태, 학사 정보(과목, 출석 스누머니 사용내역 민번호, 이름, 사용처), 합입일시, 단말기,	보유기간 <b>수집방법</b> 시스템 연계 현계	S-CARD 발급, 전자출길 등) 및 활용한 (통합경박 있으나, 동	시스템(카드 스누머니, 열, 출입통제 S-CARD를 관련 시스템 비시스템 등) 이를 거부할 정보 수집-0	졸업, 퇴학, 퇴직, 면직, 소집해제, 빌 시기 경우 S-CARD 발급	제명, 제적, , 계약 종료, 날급사유 종료 까지 글이 불가합니다. 고자 합니다.
이름, 사전자 시기 (사용 ※ 개인 상기 2. 개인	변정보의 수집 수집 학번/개인번호, 단, 이메일, 휴대 한 출결을 위한 한 간, 출결 여부), 당일시, 학번/개인 전물출입내역(킬 학번/개인번의 정보 수집 이용: 반정보보호법」 비의 개인정보 학교는 아래와	항목, 방법, 이용 목적, 항목 소속, 생년월일, 성별, 전화번호, 신분상태, 학사 정보(과목, 출석 스누머니 사용내역 인번호, 이름, 사용처), 합입일시, 단말기, 호, 소속, 이름) 제공에 대한 동의를 거부 등 관련 법규에 의기	보유기간 수집방법 시스템 연계 수합 권리가 있 거하여 귀히십니까?	S-CARD 발급, 전자출길 등) 및 활용한 (통합경박 있으나, 동 나의 개인 동의할	시스템(카드 스누머니, 열, 출입통제 S-CARD를 관련 시스템 비시스템 등) 의를 거부할 정보 수집-0 다	졸업, 퇴학, 퇴직, 면직, 소집해제, 빌 시기 경우 S-CARD 발전 기용 동의를 받고 동의하지 않음[	제명, 제적, , 계약 종료, 날급사유 종료 까지 급이 불가합니다. 고자 합니다.
이름, 사전자 시대 (사용 ※ 개인 「개인 상기 2. 개인지 서울대	변정보의 수집 수집 학번/개인번호, 단, 이메일, 휴대 한 출결을 위한 한 간, 출결 여부), 당일시, 학번/개인번의 정보 수집 이용, 인정보보호법」 인정보보호법」 이의 개인정보 정보처리의 위 학교는 아래와 하의 개인정보	항목, 방법, 이용 목적, 항목 소속, 생년월일, 성별, 전화번호, 신분상태, 학사 정보(과목, 출석 스누머니 사용내역 인번호, 이름, 사용처), 합입일시, 단말기, 호, 소속, 이름) 제공에 대한 동의를 거부 등 관련 법규에 의 수집·이용에 동의하 탁에 대한 안내 같이 개인정보 업무치 실률 안전하게 처리하도 <b>탁자</b>	보유기간 수집방법 시스템 연계 수합 권리가 있 거하여 귀히십니까?	S-CARD 발급, 전자출길 등) 및 활용한 (통합경박 있으나, 동 나의 개인 동의할	시스템(카드 스누머니, 열, 출입통제 S-CARD를 관련 시스템 비시스템 등) 당의를 거부할 정보 수집·0 당 □	졸업, 퇴학,         퇴직, 면직,         소집해제, 발         시기         경우 S-CARD 발문         비용 동의를 받고         동의하지 않음         보보호법」등 관련         보보호법」등 관련         내용	제명, 제적, , 계약 종료, 날급사유 종료 까지 급이 불가합니다. 고자 합니다.
이름, 사전자 시대 (사용 ※ 개인 「개인 상기 2. 개인지 서울대	변정보의 수집 수집 학번/개인번호, 단, 이메일, 휴대 출결을 위한 한간, 출결 여부), 당일시, 학번/개인번호 전보출입내역(출 학번/개인번호 전보 수집 이용: 전보 수집 이용: 전보 하의 개인정보 하의 개인정보 우리	항목, 방법, 이용 목적, 항목 소속, 생년월일, 성별, 전화번호, 신분상태, 학사 정보(과목, 출석스누머니 사용내역인번호, 이름, 사용처), 중입일시, 단말기, 한, 소속, 이름) 제공에 대한 동의를 거두 관련 법규에 의견수집·이용에 동의하수 학에 대한 안내 같이 개인정보 업무차 를 안전하게 처리하도 박자	보유기간 수집방법 시스템 연계 수합 권리가 있 거하여 귀히십니까?	S-CARD 발급, 전자출길 등) 및 활용한 (통합경박 (통합경박 있으나, 동 <b>)의 개인</b> 동의함	시스템(카드 스누머니, 열, 출입통제 S-CARD를 관련 시스템 비시스템 등) 의를 거부할 정보 수집·0 나 그 마,「개인정보 습니다. 위탁업두 학생증 디	졸업, 퇴학, 퇴직, 면직, 소집해제, 빌 시기 경우 S-CARD 발급 비용 동의를 받고 동의하지 않음[ 보호법」등 관련	제명, 제적, , 계약 종료, 날급사유 종료 까지 급이 불가합니다. 고자 합니다.
이름, 사전자 시대 (사용 ※ 개인 「개인 상기 2. 개인지 서울대	변정보의 수집 수집 학번/개인번호, 단, 이메일, 휴대 한 출결을 위한 한 간, 출결 여부), 당일시, 학번/개인번의 정보 수집 이용, 인정보보호법」 인정보보호법」 이의 개인정보 정보처리의 위 학교는 아래와 하의 개인정보	항목, 방법, 이용 목적, 항목 소속, 생년월일, 성별, 전화번호, 신분상태, 학사 정보(과목, 출석 스누머니 사용내역 반번호, 이름, 사용처), 합일시, 단말기, 한, 소속, 이름) 제공에 대한 동의를 거부 등 관련 법규에 의견수집·이용에 동의하수집 기원정보 업무차 발매 개인정보 업무차 보증 안전하게 처리하도 당자 은행	보유기간 수집방법 시스템 연계 수합 권리가 있 거하여 귀히십니까?	S-CARD 발급, 전자출길 등) 및 활용한 (통합경박 있으나, 동 나의 개인 동의할	시스템(카드 스누머니, 열, 출입통제 S-CARD를 관련 시스템 비시스템 등) 이를 거부할 정보 수집-0 나다. 막반업무 학생증 [ CARD 시스	졸업, 퇴학,         퇴직, 면직,         소집해제, 발         시기         경우 S-CARD 발문         비용 동의를 받고         동의하지 않음         보보호법」등 관련         보보호법」등 관련         내용	제명, 제적, , 계약 종료, 날급사유 종료 까지 급이 불가합니다. 고자 합니다.

수령인 :

(인)

#### 붙임 2) 학생증 신청서 양식(영문)

## **Application For S-Card (Student ID Card)** (□ New □ Reissuance)

Affiliation	College/ Graduate School  Department  Other					ID Photo (3x4)
Student	ID No.		Date of Birth			
Korean	Name					
English	Name					
Cell Pho	ne No.		(Professor	Phone No. , researcher, only)		
	Student	☐ Full time student ☐ Exchange student		ch student		
Classification	University Employee	☐ Faculty ☐ Researcher	□ Staff □ Others			
	Reason for Requesting Reissuance	□ Lost □ Damage	ed 🗆 Other	(Specify:		)
The	undersigne	d hereby for the issuin accordance with t	uance of SNU the information	S-card(New/ n above	'Reiss	uance)

A	p	plicant	:	(Si	gnature

To the President of the Seoul National University

Please turn the page over for "Consent for Personal Information Collection and Use."

#### Consent for Personal Information Collection and Use

Seoul National University(SNU) is required to get your consent to the usage of your personal information (stated below) for the use of S-CARD and related systems in accordance with  $\Gamma$ Act of privacy protection  $\Gamma$ 1. Your data will be only used for the purpose as follows;

#### 1. Collection and Use of Personal Information (Consent required\*)

O Collection items, collection method, purpose and period of possession and use of personal information.

Collection items	Collection Method	Purpose of collection	Period of Possession and Use
Name, Student ID number/Other ID Numbers (employees, etc.), Affiliations, Date of Birth, Gender, Picture, E-mail address, Phone number, Status (enrollment, leave of absence, etc.), Course information for E-attendance (course title, name, attended time, attendance), Details of usage on SNU-money (date of use, ID number, name, used place), Details of Building Access (date and time of access, terminal information, ID number, affiliations, name)	Through related systems	S-CARD System (Card Issuance, SNU- Money, E-Attendance, Access Control) and related services (Integrated Security System)	Until Graduation, Disenrollment, Resignation or Retirement

<sup>\*</sup> You have the right to disagree with the collection, use and provision of personal information, but you will not be able to make a S-Card.

In accordance with relevant laws and regulations such as \( \text{FAct of privacy protection} \) , we would like to ask for your consent to collection and use of your personal information.

Do you agree with the collection and use of personal information above? $\;\;$ Yes $\;$ $\;$ $\;$ No	Do v	ou agree	with t	the c	collection	and	use o	of personal	information	ı above?	Yes □	No
--	------	----------	--------	-------	------------	-----	-------	-------------	-------------	----------	-------	----

#### 2. On commissioned management of Personal Information Processing

Seoul National University commissions the processing of personal information as follows. SNU also manages and supervises those commissioned companies to ensure that your personal information is processed in a safe manner based on relevant laws and regulations, such as  $\lceil Act \rceil$  of privacy protection  $\rfloor$ .

Commissioned Companies	Content of Commissioned Information
Woori Bank	S-CARD Issuance
UBIVELOX Inc.	Maintenance of S-Card System
S-1 Corporation	Maintenance of Integrated Security System(Access Control)

(YYYY/MM/DD)		
	Applicant:	(Signature)
Date of receipt		
	Recipient:	(Signature)

#### 붙임 3) 위임장 양식

# 의 이 자

TI 当 さ (Power of Attorney)	
1. 위 임 인 (Applicant's name) :	
생 년 월 일 (date of birth) :	
주 소 (address) :	
연 락 처 (phone number) :	
2. 대 리 인 (Attorney's name) :	
위임인과의 관계 (tile) :	
생 년 월 일 (date of birth) :	
주 소 (address) :	
연 락 처 (phone number) :	
위 사람을 대리인으로 정하고 다음 사항의 권한	을 위임함.
The above attorney is authorized on behalf of the applicant in the r	next limited capacity.
- 다 음 -	
□ S-CARD발급 신청 및 수령 □ Apply for and receivi	ng the S-CARD
※ 첨부서류 : 위임인의 주민등록초본 또는 신분	증 사본
Enclosure : copy of applicant's official ID of	card
20 년 월 일	
(YYYY/ MM/ DD)	
(1111/ 11111/1 55)	
위 임 인 (Applicant's name):	(인)/signature
대 리 인 (Attorney's name):	(인)/signature