

2018학년도 1학기 UST 학점교환 수강 안내문

1. 수강 대상

- 교류수학 협정 체결 대학 소속, 석·박사과정 및 통합과정 재학생으로 소속대학 총(원)장의 추천을 받은 자

2. 수강 가능 과목 및 학점

가. 수강 가능 과목

수강가능 과목	성적평가 방법
전공강좌	백분율

※ 2018년도 1학기부터 현장연구 및 세미나 과목은 학점교환 수강이 불가능함.

나. 수강 가능 학점

- 2학점 이상 12학점 이내(소속대학의 기준이 있을 경우 공동 적용)

3. 학점교환 학사일정

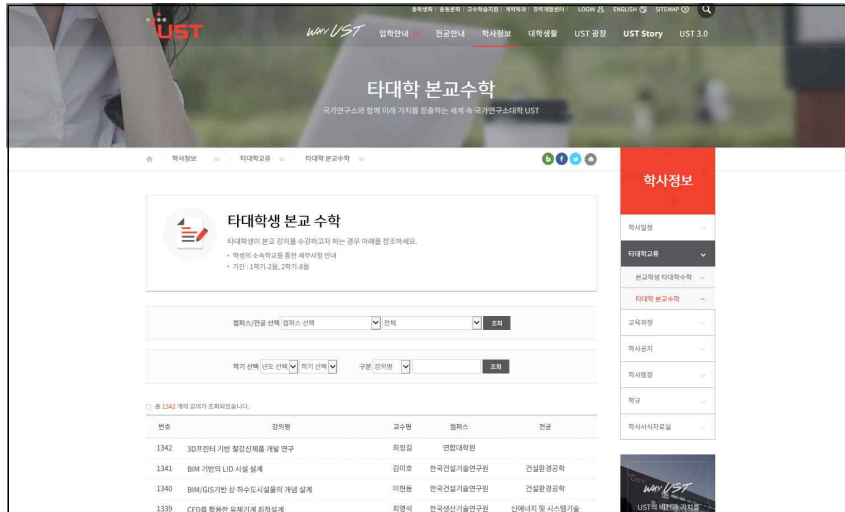
구분	일정	방법	공문 발송 시기
임시학번 발급	2018.2.6.(화) 09:00 ~ 2.13.(화) 18:00	소속대학 학생이 UST 홈페이지에서 신청	
수강신청	2018.2.19.(월) 09:00 ~ 2.28.(수) 18:00	소속대학 학생이 통합시스템(수강신청 및 변경)에 접속하여 신청	수강신청자 명단 소속대학에 발송 (1차)
수강 변경 및 취소	2018.3.2.(금) 09:00 ~ 3.15.(목) 18:00	소속대학 학생이 통합시스템(수강신청 및 변경)에 접속하여 변경	
폐강강좌 수강생 수강 정정	2017.3.19.(월) 09:00 ~ 3.23.(금) 18:00	소속대학 학생이 통합시스템(수강신청 및 변경)에 접속하여 신청	
수강 포기	2017.3.16.(금) 09:00 ~ 3.29.(목) 18:00	소속대학 학생이 UST 교육지원팀에 개별 문의하여 수강포기원 제출	수강신청자 명단 소속대학에 발송(2차) ※1차에서 변동 있는 경우에 한함
수업 기간	2018.3.1.(목) ~ 6.21.(목)		
성적공고	2018.7.4.(수)~7.13.(금)	소속대학 학생이 통합시스템(성적정보)에 접속하여 확인	
성적 정정 신청	2018.7.4.(수)~7.13.(금)	소속대학 학생이 강의교수에게 요청	소속대학에 최종성적 통보

※ 위 일정 및 방법은 추후 변동될 수 있음

4. 개설 강의 조회

<UST 홈페이지 : <http://www.ust.ac.kr>>-<학사정보>-<타대학교류>-<타대학 본교수학>

※ 개설 강의는 2.1.(목)~2.14.(수) 기간 중에 업로드 예정이며 전체 개설강의는 2.14.(수) 이후 조회가능



5. 수강신청 (임시학번 발급→수강신청)

가. 임시학번 신청 절차

1) UST 홈페이지(<https://ust.ac.kr>) 접속하여 우측 하단의 “타대생 교류수학 임시학번신청” 배너 클릭



- 2) “학번 확인 및 신청” 에서 개인정보 입력 후 “학번확인 및 신청” (화살표) 버튼 클릭

The screenshot shows a web form for UST. The '학번확인 및 신청' (Check and Apply for Student ID) section is highlighted with a red box. It contains fields for '소속대학' (Affiliated University), '소속학과' (Affiliated Department), '성명' (Name), '주민번호' (Resident Number), '휴대폰' (Mobile Phone), '이메일' (Email), '신청일자' (Application Date), and '신청결과' (Application Result). A red arrow points to the '학번확인 및 신청' button at the bottom right of the form.

- 3) 기재한 이메일 주소로 발송되는 “UST 임시학번 신청” 제목의 이메일 확인 후 URL 클릭 (한 번 클릭으로 인증 완료)

The screenshot shows an email titled "UST 임시학번 신청". The email content includes the sender's address, the recipient's address, and the date. The URL is highlighted with a red box, and a red arrow points to it. The URL is: <https://edu.ust.ac.kr/com/decryptUrl.do?mode=80fd165c-850a-4c19-a11f-949642d3c475>

- 4) 3번 이메일 인증까지 마친 학생에 한하여 UST 관리자의 임시학번 발급 승인
※ 15시 이전에 신청한 건에 대해 다음날 발급된 아이디 확인 가능 (아래 확인 방법 참조)
- 5) “타대생 교류수학 임시학번신청” 배너 재접속 후 기재했던 소속 대학과 소속대학학번 재입력 시 “신청결과” 에 UST 학번 안내 (예 : “김과학님의 학번은 01712345입니다. 해당 학번으로 수강신청하세요.”)

나. 수강 신청 절차

1) UST 통합정보시스템 (<https://edu.ust.ac.kr>) 로그인

※ ID : UST에서 발급받은 임시학번, PW : 생년월일6자리 + asf (예: 880909asf)

2) 통합정보→수업관리→수강신청 및 변경 메뉴(①) 클릭, 캠퍼스와 전공을 선택한 뒤(②) 강좌 신청 버튼 클릭(③)

6. 문 의

- UST 교무팀 (전화: 042-865-2321, 2404, 2402 이메일: ctl@ust.ac.kr)