푸른등대 한국장학재단

봉사하는 재단 연구하는 재단 NEW KOSAF

2018년 1학기 (신규장학생)
대학원생지원장학금

학생 신청 매뉴얼

「대학원생지원장학금」 신청 전 확인사항

장학금 신청기간* (서류제출 포함)	~ ‘18. 5. 23.(수) 18시

《유의사항》

- 장학금 신청 시 학생 본인 명의 공인인증서 필요
- 신청 기간 내 제출서류 미제출 시 최종 선발 제외

대학원별 학사 운영 일정에 따라 신청기간 내 신청 시작일이 상이합니다.
대학원추천자는 소속 대학원으로부터 안내 받은 일정에 따라 상기 신청기간 내 장학금 신청 및 서류제출 완료하셔야 하는 점 유의바랍니다.

※ 장학금 신청기간 연장 불가 ※

「대학원생지원장학금」 장학생 유의사항

Ⅰ 신규장학생 지원

< 신규장학생 선발 절차 >

구분	[대학원]	[재단]	[대학원/학생]	[재단]
내용	대학원별 인재육성계획서 제출 ⇨	대학별 배정인원 안내 ⇨	[대학원] 대학추천자 선발 [학생] 대학추천자 장학금 신청 및 서류제출 ⇨	장학생 최종 선정 및 발표, 장학금 지원

< 신규장학생 선발 필수요건 >

▸ [직전학기 성적] 백분위 92점 이상 또는 평점 4.0이상/4.5만점(3.7이상/4.3만점)

- 백분위 점수 또는 평점 둘 중 하나의 성적기준 충족 시 지원

▸ [중복지원 여부] BK21+ 등 정부지원 인력양성형 사업 연구장학금* 수혜자는 대학원생지원장학금 선발대상 제외

* 근로성 장학금, 연구비, 생활비 지원 포함

(유의사항)

▸ **BK21+ 등 정부지원 인력양성형사업 연구장학금(근로성 장학금, 연구비, 생활비 지원 포함) 수혜중인 학생 선발대상 제외**

➥ 대학원생지원장학금 신규장학생 대상 BK21+ 등 정부지원 연구장학금 수혜여부를 전수 조사하고, 오선발 사례 발생 시 선발취소 및 기지급 장학금 전액 환수 예정

「대학원생지원장학금」 장학생 유의사항

I 신규장학생 지원

- 두 개 이상의 석사 또는 박사 과정 재학 시, 1개 과정에 한해 지원 가능
- 석사 및 박사과정 동시 재학 시 박사과정에 한해 지원 가능
- 석사 또는 박사 과정 재학 시 대학원생지원장학금을 수혜한 자가 다시 동일 학위 과정을 재학할 경우 장학금 지원 불가
- BK21+ 등 정부지원 인력양성형사업 연구장학금(근로성 장학금, 연구비, 생활비 지원 포함)을 수혜하고 있는 학생은 선발대상 제외
  (BK21+ 등 정부지원 연구장학금 수혜 사례 확인 시 선발취소 및 기지급 장학금 전액 환수 예정)
- 타 장학금 수혜로 대학원생지원장학금 지원 시 중복지원(등록금 초과 수혜)이 발생할 경우 대학원생지원 장학금 지원 불가

「대학원생지원장학금」 장학생 유의사항

Ⅱ 계속장학생 지원

선발자격 유지, 직전학기 성적 및 중복지원 여부 등을 충족할 경우 계속 지원

< 계속지원 기준 >

▸ [선발자격 유지] 선발당시 보유한 ① '저소득층' 또는 ② '미취업자' 자격 유지

① 저소득층 증빙자료 상 기초생활수급자 및 차상위계층 자격 보유 ('18.7.1 이후 본인명의로 발급된 서류 인정)
② 4대 사회보험 가입확인서 상 4대 보험 직장/사업장 가입자 지원 불가 ('18.7.1 이후 발급분 인정)

▸ [직전학기 성적] 백분위 92점 이상 또는 평점 4.0이상/4.5만점(3.7이상/4.3만점)

- 백분위 점수 또는 평점 둘 중 하나의 성적기준 충족 시 지원

▸ [중복지원 여부] BK21+ 등 정부지원 인력양성형 사업 연구장학금* 수혜자는 대학원생지원장학금 선발대상 제외

* 근로성 장학금, 연구비, 생활비 지원 포함

「대학원생지원장학금」장학생 유의사항

Ⅲ 장학생 자격상실(박탈) · 반환

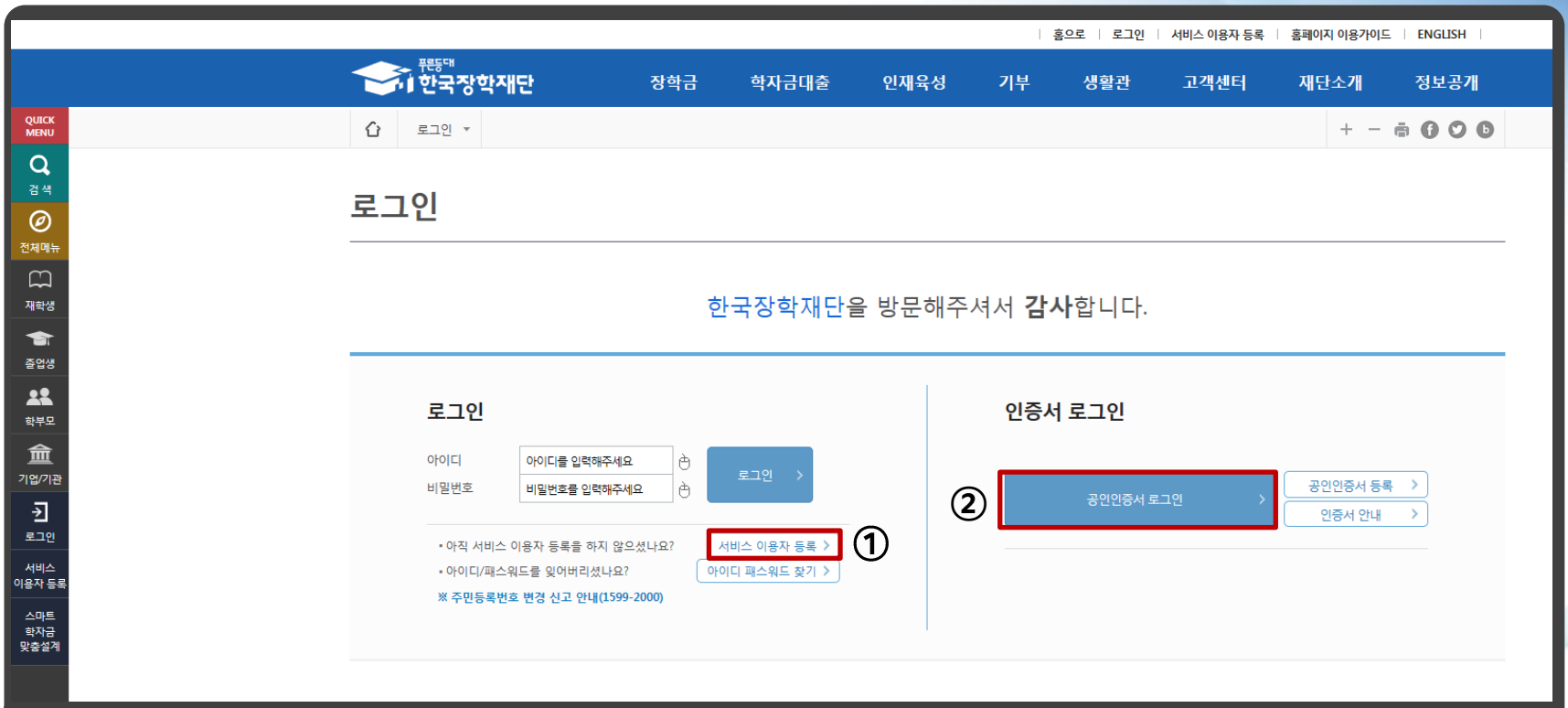
- 자퇴, 제적, 학사징계, 학교변경, 전과, 휴학(질병, 천재지변, 군입대, 출산 등에 의한 휴학 포함)의 경우 당해학기 장학금 전액 반환 및 장학생 자격상실
- 신청내용 및 증빙서류에 허위사실이 있는 경우, 장학생 자격박탈 및 기지급 장학금 전액 반환
- 대학원별 자체선발기준에 따른 신규장학생 선발과정에 허위사실이 있는 경우, 장학생 자격박탈 및 기지급 장학금 전액 반환
- 장학생이 계속지원 요건에 미충족한 경우* 장학금 지원 중단 및 장학금 자격 영구 탈락

  * 성적 미달, 저소득층 자격 상실, 4대보험 가입확인서 상 4대보험 (직장 또는 사업장)가입 확인 서류 미제출, BK21+ 등 정부지원 인력양성형사업 연구장학금** 수혜

  ** 근로성 장학금, 연구비, 생활비 지원 포함

Ⅰ. 대학원생지원장학금 신청하기

1 한국장학재단 홈페이지 접속



(1) 한국장학재단 홈페이지(URL : http://www.kosaf.go.kr/) 접속

(2) ① (미가입자) '서비스 이용자등록' 클릭 후 회원가입

② (가입자) '공인인증서' 로그인

※ 장학금 신청 시 '본인 명의 공인인증서'가 필요합니다. 장학금 신청 전 사전 준비 바랍니다.

Ⅰ. 대학원생지원장학금 신청하기

2 대학원생지원장학금 신청



(1) (화면 상단) ① 장학금 > ② 국가우수장학금 > ③ 대학원생지원장학금 > ④ 신청하기

※ 마감시간 임박 시 홈페이지 접속과다로 인해 통신장애 발생 우려가 있으니 시간적 여유를 가지고 신청 완료하시기 바랍니다. (기간 연장 불가, 미 신청 완료 시 자동탈락)

Ⅰ. 대학원생지원장학금 신청하기

③ 대학원생지원장학금 신청

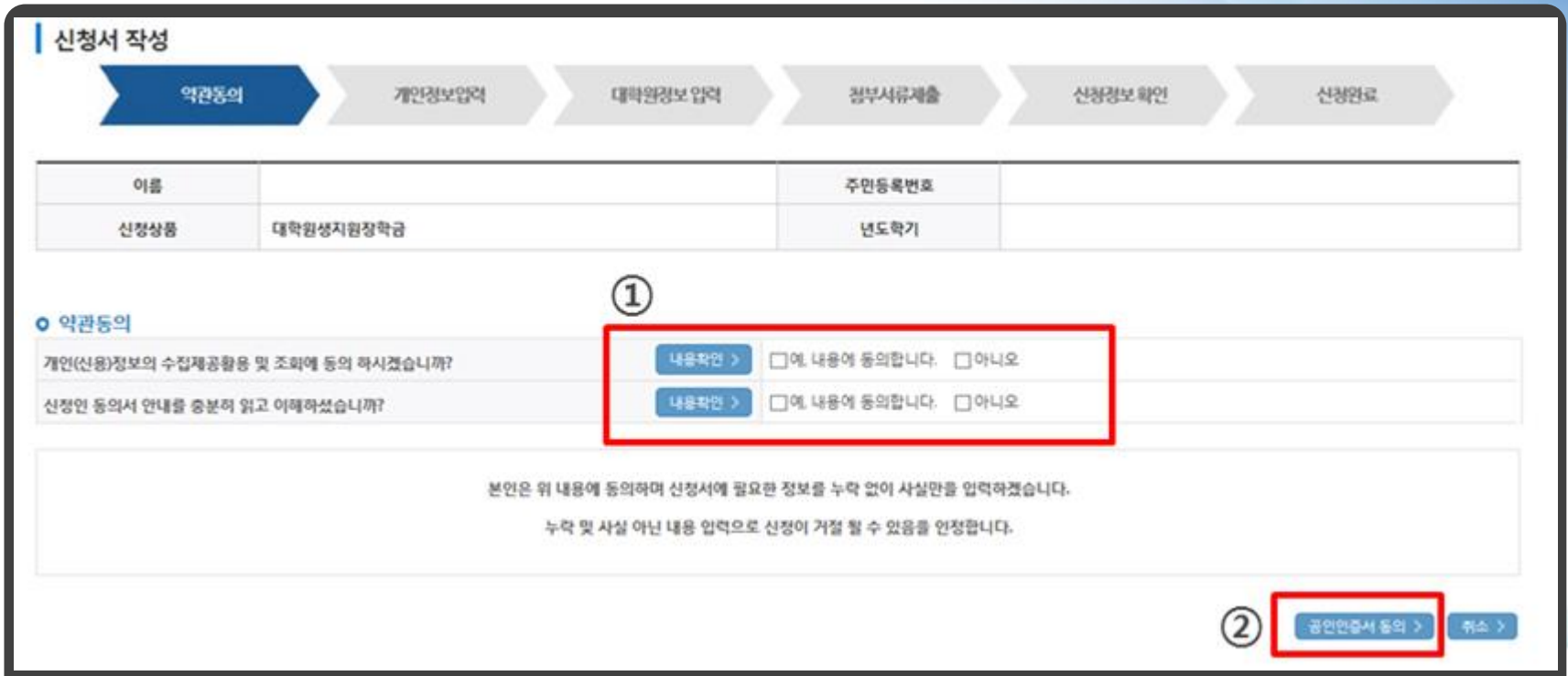


(1) 대학원생지원장학금 선택 > ② '신청하기' 버튼 클릭

(2) (팝업창) 장학금 신청 여부 확인 > ③ '확인'

Ⅱ. 대학원생지원장학금 신청서 작성

① 약관동의

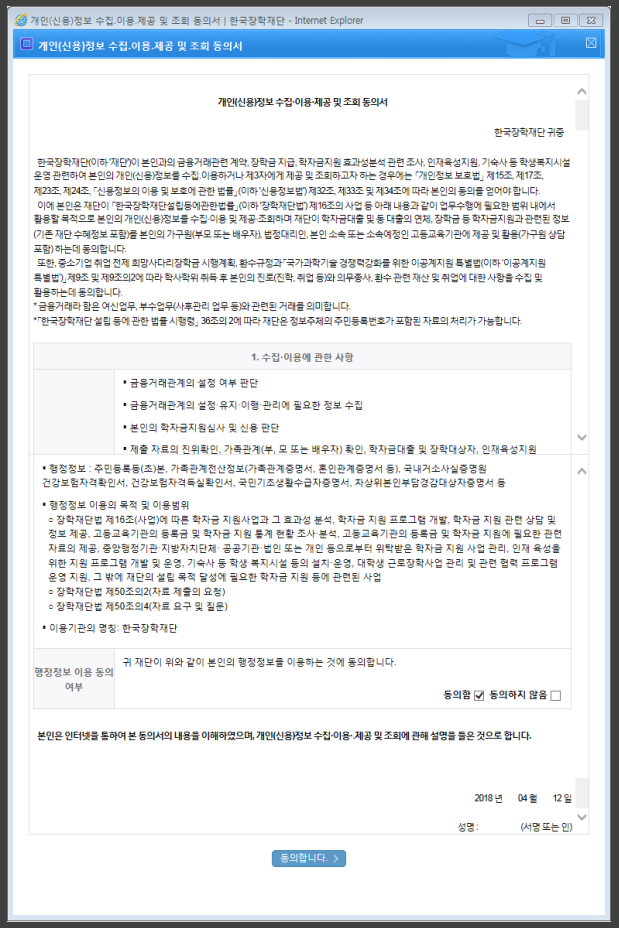


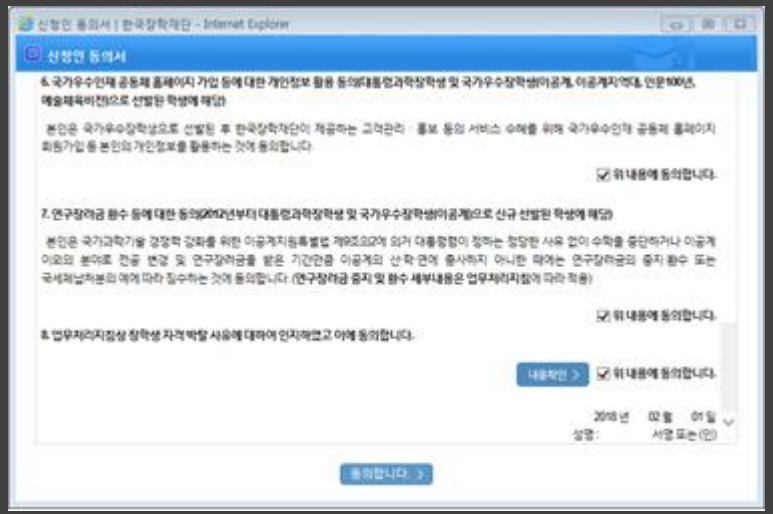
(1) 약관동의 진행
- '개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서' 내용확인 > '예, 내용에 동의합니다' 체크
- '신청인동의서' 내용확인> (팝업창) '업무처리지침상 장학생 자격 박탈 사유' 동의 · 확인 > 확인

(2) 공인인증서 동의 진행

Ⅱ. 대학원생지원장학금 신청서 작성

2 (참고) 개인정보제공 및 약관 동의





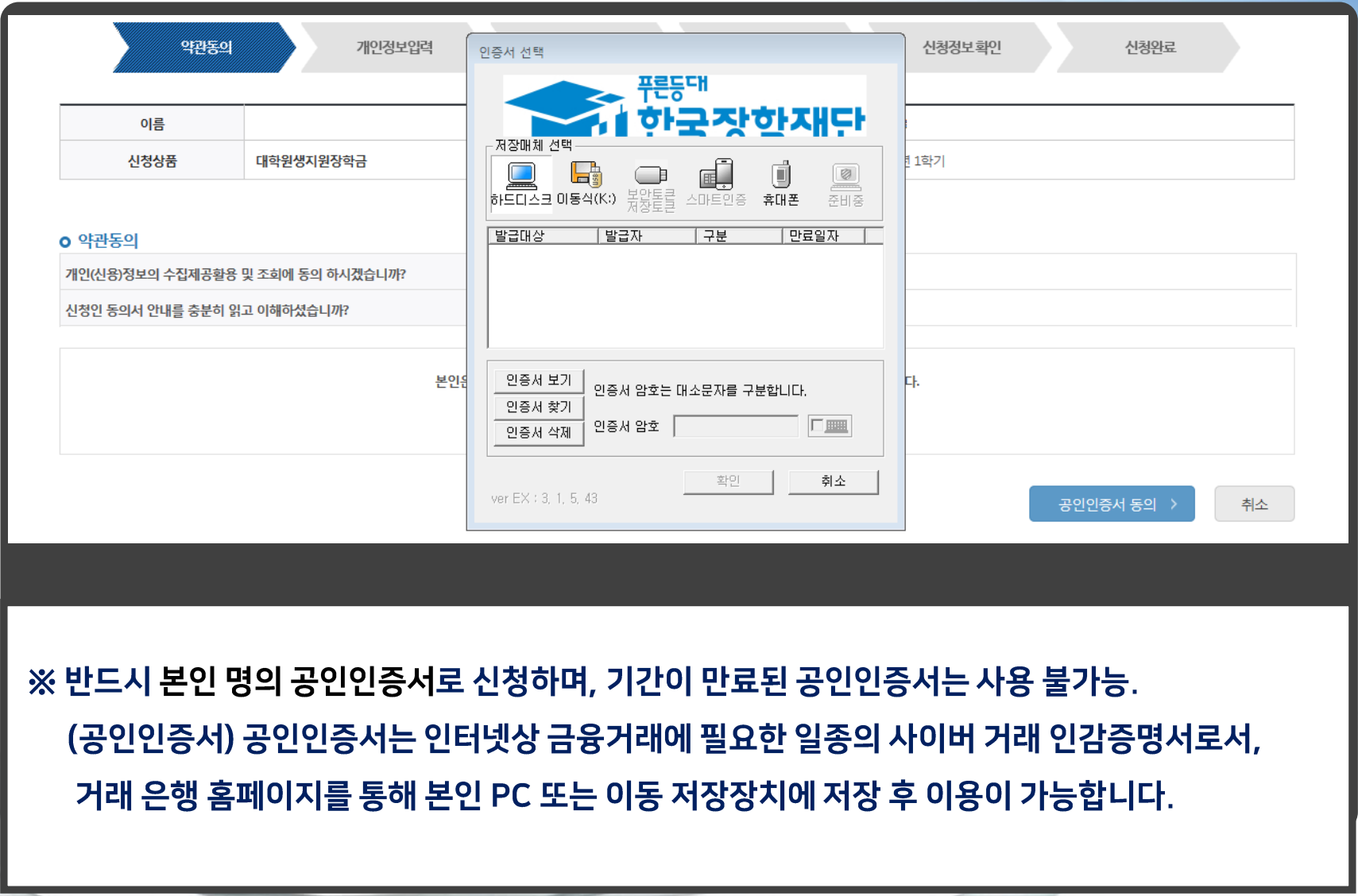


(1) (개인정보 수집이용제공 및 제공 동의서) 확인 및 동의

(2) (신청인 동의서) 정독 후 동의 > 8. 업무처리지침상 장학생 자격 박탈 사유 내용확인 > 동의

Ⅱ. 대학원생지원장학금 신청서 작성

3 (참고) 공인인증서 동의 화면

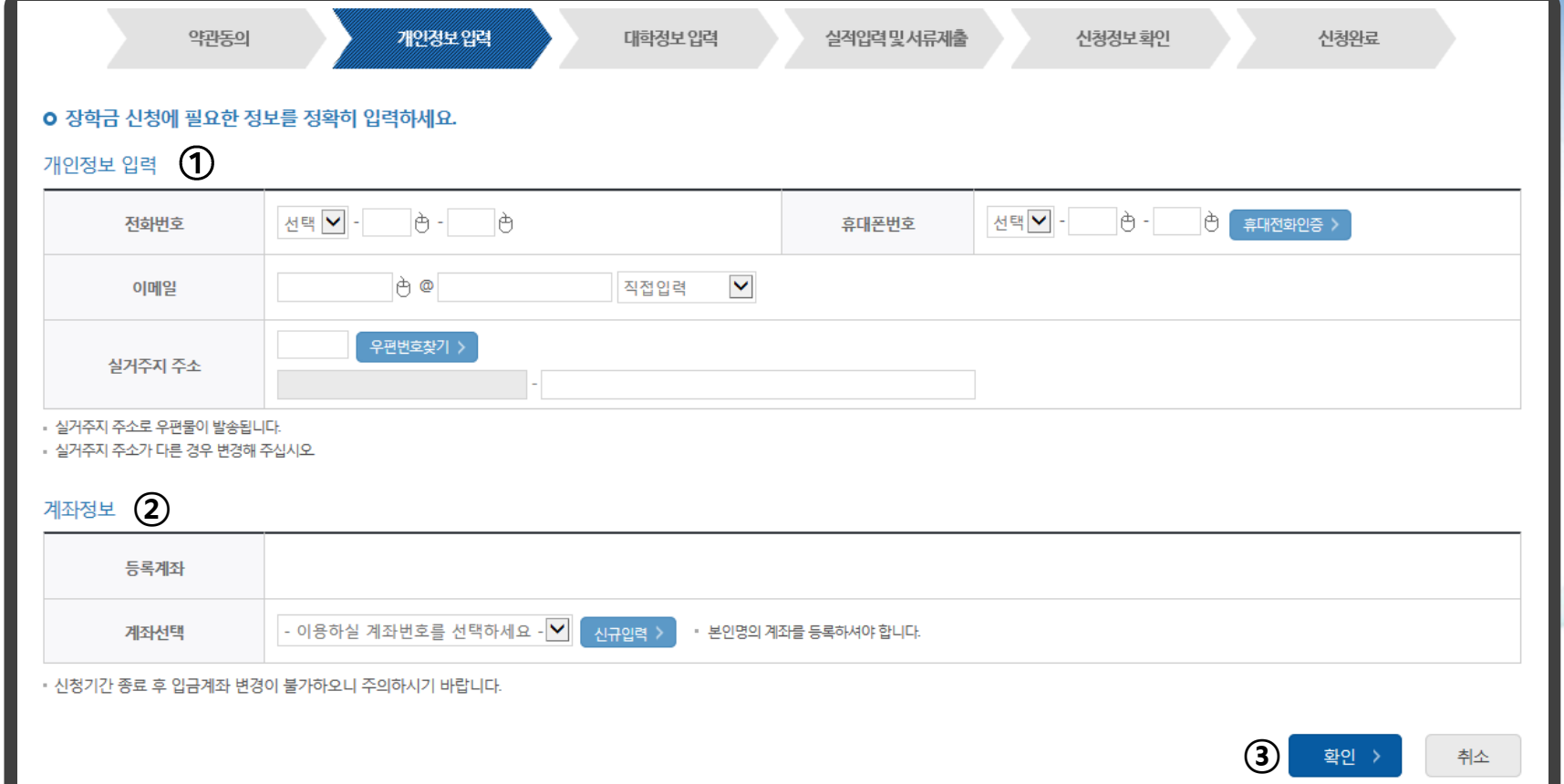


※ 반드시 본인 명의 공인인증서로 신청하며, 기간이 만료된 공인인증서는 사용 불가능.

(공인인증서) 공인인증서는 인터넷상 금융거래에 필요한 일종의 사이버 거래 인감증명서로서, 거래 은행 홈페이지를 통해 본인 PC 또는 이동 저장장치에 저장 후 이용이 가능합니다.

Ⅱ. 대학원생지원장학금 신청서 작성

4 개인정보 입력



① 개인정보(연락처, 이메일, 거주지주소) 입력 > ② 계좌정보 입력 > ③ 확인

※ (주소) 실거주지 입력주소로 우편물이 발송되므로 유의하여 실거주지 주소 작성

※ (계좌번호) 반드시 본인명의 계좌 등록

Ⅱ. 대학원생지원장학금 신청서 작성

5 대학원 정보 입력



(1) 대학원 정보 입력

- (학교) ① '찾기' 클릭 > 소속 대학원 입력 후 조회 > 선택 후 확인
- (학과) ② '찾기' 클릭 > 전공 학과 입력 후 조회 > 선택 후 확인
- (학기) ③ 장학금 수혜 적용 학기(장학금을 지원 받는 재학 학기) 입력

  ※ 소속 대학원의 수업 연한 상 첫 학기와 마지막 졸업학기는 지원대상 아님(휴학생, 수료생 지원불가)
- (학위구분) ④ '국내석사 / 국내박사 / 통합석사 / 통합박사 ' 중 택1
- (신청분야) ⑤ '인문사회 / 예체능' 중 택1

Ⅱ. 대학원생지원장학금 신청서 작성

6 대학원 정보 입력



(1) **지도 교수정보** 입력

- (학과) ① '찾기' 클릭 > 지도교수 학과 입력 후 조회 > 선택 후 확인

(2) 입력정보 모두 확인 > ② '확인' 버튼 최종 클릭

Ⅱ. 대학원생지원장학금 신청서 작성

7 첨부서류 제출



(1) 첨부파일 등록

- (4대보험확인서) ① '찾아보기' 클릭 > 업로드 파일(4대보험확인서) 선택 > ② '4대보험확인서 파일등록' 클릭 > 입력정보 확인 ③ '확인' 버튼 최종 클릭

  ※ (필수) 4대보험확인서 업로드 후 파일명 우측 [파일등록 완료] 클릭하여 서류내용 식별 가능여부 확인

Ⅱ. 대학원생지원장학금 신청서 작성

8 신청정보 확인


신청서 작성

약관동의 | 개인정보입력 | 대학원정보 입력 | 첨부서류제출 | 신청정보 확인 | 신청완료

이름		주민등록번호	
신청상품	대학원생지원장학금	신청일자	

○ 신청 정보 확인

계좌정보

등록계좌	

등록된 첨부파일

4대보험확인서 파일	JH9025455655 A4s23424 pdf

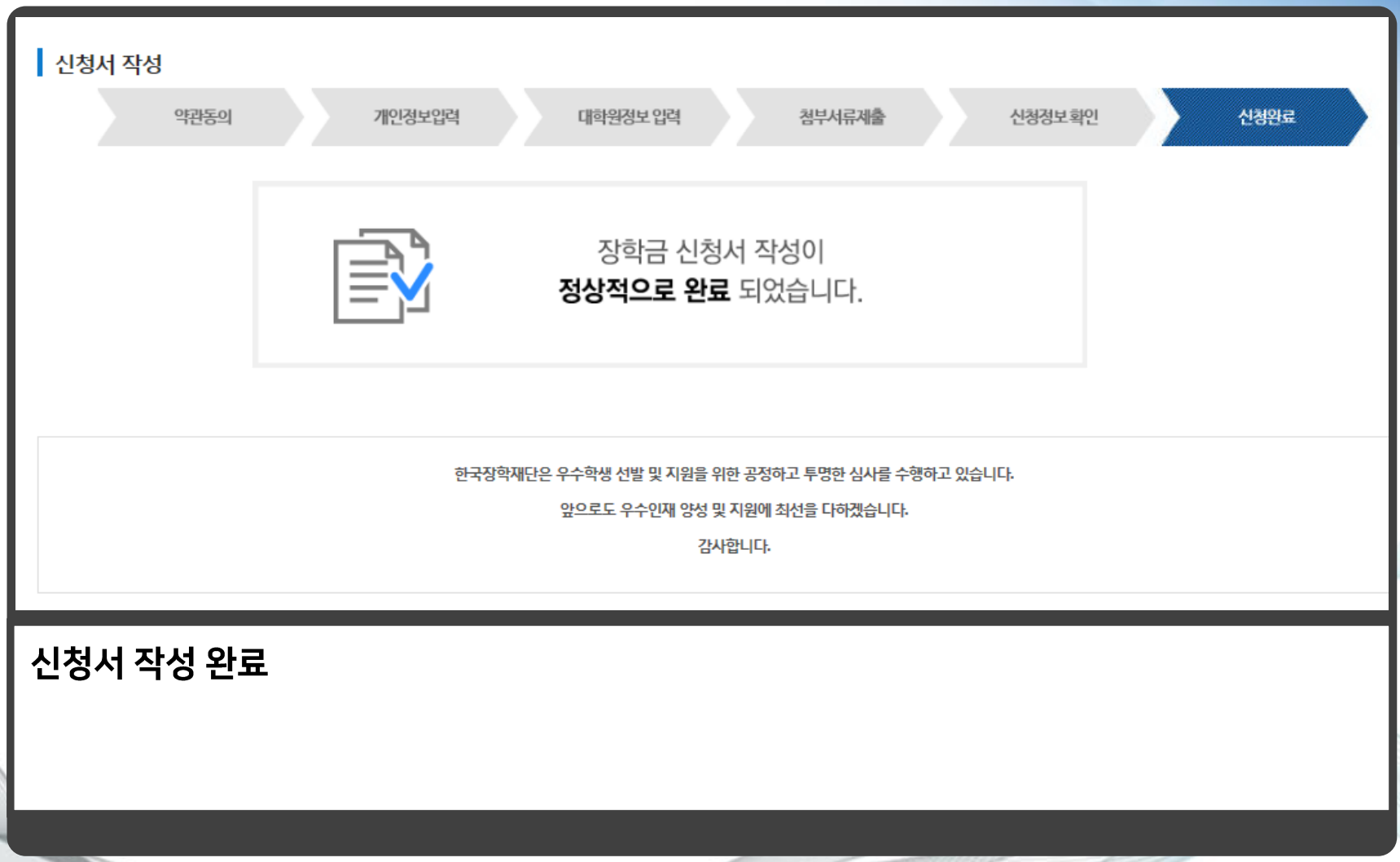
신청정보 확인

- 이전 단계에서 본인이 입력한 정보 및 등록파일(4대보험확인서) 검토 필수
- 반드시 본인의 공인인증서를 통해 최종 '확인' 진행
- 등록된 첨부파일 내용이 PC 화면 상 식별 가능한지 확인

※ 신청정보 확인 화면에서 '확인' 버튼을 누르지 않을 경우, 자동으로 신청취소 처리 되는 점 유의바랍니다.

Ⅱ. 대학원생지원장학금 신청서 작성

9 신청완료



신청서 작성 완료

Ⅲ. 대학원생지원장학금 신청현황

1 신청현황 확인

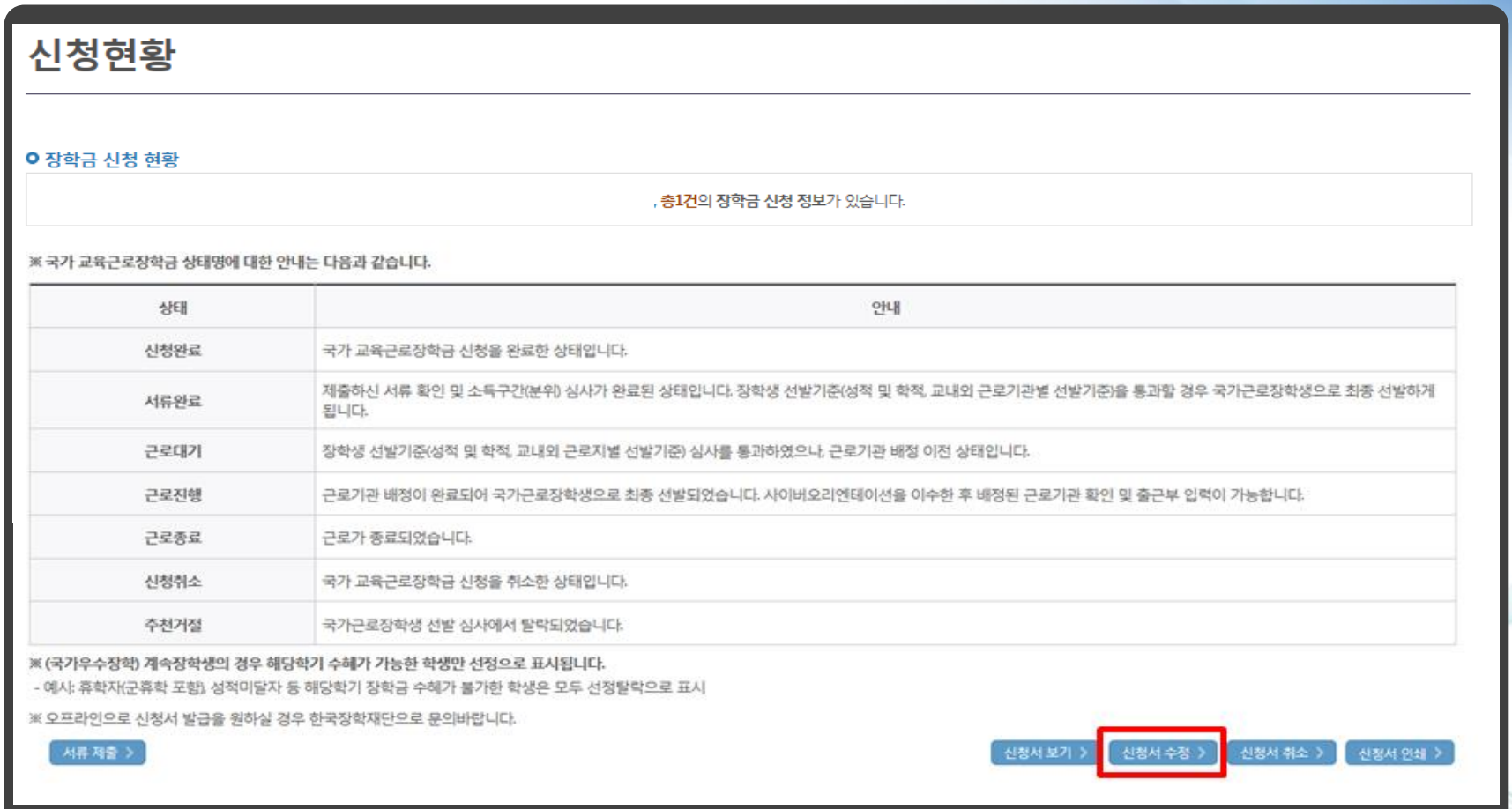


장학금 신청 현황 확인

- (경로) ① 장학금 > ② 장학금 신청 > ③ 신청현황 > **'신청완료' 상태 확인**

Ⅲ. 대학원생지원장학금 신청현황

2 신청서 수정



장학금 신청서 수정

- (경로) ① 장학금 > ② 장학금 신청 > ③ 신청현황 > (하단) ④ '신청서 수정' 클릭

감사합니다.